

Nemesgulács Község Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programja

I. A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése: Tanyagondnoki Szolgálat

Fenntartó: Nemesgulács Község Önkormányzata

Székhelye: 8284 Nemesgulács, József A. utca 59.

Ügyfélfogadás helye: 8284 Nemesgulács, József A. utca 59.

Képviselője: Nagy Rudolfné polgármester

Elérhetősége: Tel: 87/433-124; E-mail: hivatal@nemesgulacs.hu

Nemesgulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Sztv.) 60. § (1) – (6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (SzCsM rendelet) 39. § (1) – (9) bekezdései alapján – a település tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Nemesgulács Község Önkormányzata közigazgatási területén működő tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

II. Nemesgulács település bemutatása

Nemesgulács település a Veszprém megye délnyugati részén a Balaton-felvidéken, Tapolca várostól 7 km-re elhelyezkedő település.

A község lakossága 2019. január 1-én 1003 fő, a településen óvoda, általános és szakközépiskola működik, a járó beteg ellátást vállalkozó háziorvos biztosítja, a gyermekvédelmi- és a szociális ellátást társulás útján biztosítja az önkormányzat. A településen kettő vegyes bolt működik, a munkalehetőséget ipari üzemek biztosítanak. Autóbusz- és vonatközlekedés a településen elérhető.

A település infrastrukturális ellátottsága jó, a vezetékes ivóvíz, a földgáz, az elektromos és a csatornahálózat ki van építve.

A közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére több lehetőség is van. Nemesgulács Veszprém Megye Tapolcai Járásához tartozik, a helyi közigazgatást a Tapolcai Járási Hivatal és a Szigligeti Közös Önkormányzatai Hivatal látja el. A településen a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltséget működtet. A postai szolgáltatás is biztosított.

A szakorvosi, orvosi ügyeleti és fogorvosi ellátás Tapolcán, a kórházi ellátás Ajkán és Veszprémben vehető igénybe. A lakosság a gyógyszerek vásárlását Tapolcán és Badacsonytomajon tudja megoldani.

A szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás biztosított a településen.

A településhez több külterületi lakott hely tartozik, Köbölkúthegy, Tücsöktanya, Bányatelep és a Hegyalja utca. A külterületen élő lakosság helyben sem intézményi ellátáshoz nem jut hozzá, sem kereskedelmi szolgáltatást nem tud igénybe venni.

Köbölkúthegy és Tücsöktanya másfél kilométer távolságra fekszik a település székhelyétől, helyközi buszjáratokkal közelíthető meg úgy, hogy az ott élőknek több száz métert kell gyalogolniuk.

A lakossági szolgáltatások területén jelentős hátrányt szenved, az ott élő lakosság sem élelmiszereket, sem egyéb háztartási és iparcikket, gyógyszereket nem tud beszerezni. Ezen

lakossági beszerzési szükséglet kielégítése csak nehézkesen oldható meg. Gondot okoz a gyermekek óvodába, iskolába szállítása is.

A külterületi lakott ingatlanokon élők lélekszáma 2019. január 1-jei állapot alapján 80. fő.

III. A szolgáltatás célja

2. Megvalósítani kívánt program bemutatása, nyújtott szolgáltatás elemek, tevékenységek

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a külterületi lakott helyeken élők életminőségének javítása a településrészen nem található szolgáltatásokhoz való eljuttatás által. Kiemelt célcsoport a fiatal és idős korosztály, akiknek a közszolgáltatások és állami intézmények igénybevételéhez nélkülözhetetlen a szolgálat megléte.

Ezen fő célok tekintetében Nemesgulács község a tanyagondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település demográfiai, társadalmi hanyatlásának megelőzése, a folyamatot elősegítő tényezők visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése;
- a településrész és a lakosság elszigeteltségének mérséklése;
- a lakosság életfeltételének javítása, a településrészen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése;
- a települési funkciók bővítése;
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és civil szféra erősítése;
- helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

Ellátandó tevékenységek, szolgáltatások típusai:

1. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

a) közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,

bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,

bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;

c) az óvodáskorú gyermekek szállítása, így

ca) az óvodába szállítás,

cb) az egyéb gyermekszállítás.

2. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

3. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett – az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

2. A biztosított szolgáltatási elemek

- **Szállítás** (javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg).
- **Megkeresés** (szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják).
- **Közösségi fejlesztés** (egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg).

IV.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

A Tanyagondnoki Szolgálat

a) együttműködik társadalmi szervezettel:

- Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség Veszprém Megyei Falugondnokok Egyesülete (8247 Hidegkút, Ifjúság u. 3.)

A kapcsolattartás alkalomszerű; módja: személyesen, telefonon vagy írásban.

b) kapcsolatot tart fenn a közszolgáltatást végző szervekkel:

- Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal Nemesgulácsi Kirendeltségével (8284 Nemesgulács, József A. u. 59.)

A kapcsolattartás rendszeres, személyesen vagy telefonon történik.

- Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat (8300 Tapolca, Nyárfa u. 3.)"
A kapcsolattartás elsősorban a családgondozó és a házi segítségnyújtási feladatokat ellátó személy útján rendszeresen személyesen történik.

c) együttműködik

- a háziorvossal (Dr. Maczó Háziorvosi és Szolgáltató Bt.; 8284 Nemesgulács, József A. utca 53. háziorvos)
A kapcsolattartás folyamatos.
- a védőnői szolgálattal (8284 Nemesgulács, József A. utca 53.)
A kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- a fogorvossal (Tapolca 3. körzet 8300 Tapolca, Ady Endre utca 8.)
A kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- az iskolával (Keresztury Dezső Általános Iskola és Szakközépiskola; 8284 Nemesgulács, József A. utca 72.)
A kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- az óvodával (Nemesgulácsi Napsugár Óvoda; 8284 Nemesgulács, József A. utca 32.)
A kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.

V.

Ellátandó célcsoport megnevezése

Lakossági szolgáltatások

Nemesgulács település lakosságszáma 2019. január 1-én	1003 fő
Amelyből 0-17 éves korú gyermekek száma:	155 fő
65 éven felüliek száma:	190 fő
ebből a nők száma:	108 fő
a férfiak száma:	82 fő
településszintű bejelentkezettek száma:	0 fő

Közigazgatásilag Nemesgulács település 2013. március 1-jétől a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatalhoz, járási tekintetben a Tapolcai Járási Hivatalhoz tartozik.

A háziorvosi feladatok ellátásáról másik négy önkormányzattal közösen (Kisapáti, Káptalanfői, Badacsonytördemic és Gyulakeszi) gondoskodik. A háziorvosi rendelés székhelye Nemesgulács település.

A fogorvosi ellátást a tapolcai 2. számú fogorvosi körzet útján látja el.

A védőnői feladatok ellátásáról másik három önkormányzattal közösen (Kisapáti, Káptalanfői és Gyulakeszi) gondoskodik. A védőnői szolgálat székhelye: Nemesgulács település.

Az iskola-egészségügyi alapellátás székhelye: Nemesgulács ellátási területe Keresztury Dezső Általános és Szakközépiskola, valamint a Nemesgulácsi Napsugár Óvoda.

Az óvodai nevelés feladatát intézményfenntartó társulás útján Kisapáti, Káptalanfői településekkel közösen látja el, a társulás gesztora Nemesgulács.

Általános iskolai oktatásban Nemesgulácson, Tapolcán, és Badacsonytomajon részesülnek a gyermekek.

A szociális alapellátási feladatairól (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgálat) a Balaton–felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

Az Önkormányzat ugyan nem önálló intézményként, de fenntart kultúrházat a közösségi rendezvények lebonyolításához, továbbá mozgókönyvtárat.

A településen kettő élelmiszerbolt működik, így az alapvető élelmiszerrel alakosság ellátása megoldott. Egyéb iparcikküzlet, tartós fogyasztási cikket árusító üzlet nincs a településen.

A településen posta működik.

A településen munkalehetőséget az ipari üzemek, kisebb vállalkozások biztosítanak, kereset kiegészítésként szőlőtermesztéssel foglalkozik a lakosság.

A Balaton közelsége miatt egyre több lakóingatlant vásárolnak meg nyugdíjas házaspárok, akik életvitelszerűen a településen is élnek. A magasabb iskolai végzettségű fiatalok jobb kereseti lehetőség reményében nagyobb városokban vállalnak munkát, egyre több fiatal hagyja el a falut.

Az elköltöző fiatalok szülei ugyanakkor a faluban maradtak, azzal, hogy a korábbiakban megszokott többgenerációs együttélés megszűnt, így ezen „szülőkről”, továbbá az újonnan beköltöző nyugdíjas korúakról, amikor már önmagukról önállóan nem tudnak, vagy nem teljes mértékben tudnak gondoskodni, a szociális ellátás „szereplőinek”, így többek között a tanyagondnoknak, az Önkormányzatnak kell, vagy kell majd gondoskodnia, vagy legalábbis segítenie.

A helyben maradó gyermekes családok részére szintén segítséget kell nyújtani, adódhatnak olyan óvodai, iskolai programok, kirándulások, szakkörök, vagy a nyári ügyelet idején, amikor a tanyagondnoknak a szállításukba be kell segíteni.

Ezentúl adódhatnak kirándulások, színházlátogatások, melyek szintén a tanyagondnoki szolgálat útján valósulnak meg.

VI.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása

1. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

a) Közreműködés

aa) az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

Az önkormányzat a szociális étkeztetés feladatát vállalkozó útján látja el, a vállalkozó kiszállítja az ebédet a településre. Az ellátottakkal való kapcsolattartásban a tanyagondnok is részt vesz. A tanyagondnok feladata azoknak a személyeknek a felkutatása, akik az étkeztetést igénybe kívánják venni.

Az étkeztetési szállítási ellátás igénybevétele önkéntes, az igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

Új ételszállítási feladatként jelentkezik az oktatási szünetekben igényelt gyermekélelmezés szállítása.

A feladatellátás rendszeressége:

Hétköznapi naponta nyújtott szolgáltatás.

Az ellátottak köre:

A településrészen élő szociálisan rászorultak, illetve akik koruk, egészségi, mentálhigiénés állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

ab) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a településrészen lakók számára. A tanyagondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi településeken elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

b) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás

A feladat fő területe: a betegek háziorvoshoz szállítása.

A tanyagondnoki szolgálat egyik alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz. A külterületi lakott helyeken nincs orvosi rendelő, így az egészségügyi szolgáltatást csak a településközpontba utazva tudják igénybe venni a lakosok.

bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

A feladat fő területe: településen kívüli betegszállítás.

Nemesgulácstól 7 km-re Tapolcán van csak járó beteg szakellátás, a legközelebbi kórház Ajkán van. Igény szerint ezen egészségügyi ellátó központokba szállíthat betegeket a tanyagondnok, azonban sürgősségi betegszállítást nem végez a szolgálat.

bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

A feladat fő területe: gyógyszerbeszerzés.

A gyógyszer beszerzést a tanyagondnoktól lehet kérni minden háziorvosi rendelést követően. A gyógyszerek (gyógyászati segédeszközök) kiváltása a tapolcai, badacsonytomaji gyógyszertárból történik. A tanyagondnok felel a gyógyszerek név szerinti csomagolásáért és nyugta szerinti elszámolásért.

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat fő területei: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítása, gyógyszerek kiváltása valamint gyógyászati segédeszközök beszerzése.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településrészen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, hozzájussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A tanyagondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját

nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, akkor, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség.

A betegszállítási feladatot az igénybevevő előzetes igénye alapján kell ellátni. A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni az igénylő egészségi állapotát, a kezelés jellegét (sürgős, rehabilitációs jellegű, kontroll vizsgálat stb.)

A tanyagondnoki szolgálat munkája során folyamatosan tájékozódik a lakosság életkörülményeiről. Figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost, jelzéssel él a hozzátartozók, a polgármester, a szociális intézményháló munkatársai felé, ha saját háztartásukban önmagukról már nem képesek gondoskodni; ezekben együttműködik a családsegítő szolgálattal.

A tanyagondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozódik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

A feladatellátás heti rendszerességgel történik.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

c) Óvodáskorú gyermekek szállítása

ca) óvodába szállítás:

A feladat fő területe: gyermekszállítás oktatás-nevelési intézménybe.

A külterületi lakott helyeken nem működik sem nevelési, sem oktatási intézmény, ezért a gyermekeknek a település székhelyre vagy a környező településekre kell óvodába, iskolába járni. A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű közreműködik az ott élő gyermekek oktatás- nevelési intézménybe való be- és visszaszállításában.

A feladatellátás nevelési napokon.

cb) egyéb gyermekszállítás

A feladat fő területe: gyermekszállítás.

A gyermekszállítási feladatok másik része a településrészen élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése, így a logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozásokra, úszásoktatásra, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállítása is.

A feladatellátás alkalmanként.

2. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

a) A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A tanyagondnok közreműködik az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában. Feladata a gépjárművel történő szállítás (nyugdíjasok, gyermekek, sportolók, más települések közösségei).

Ezen túl a tanyagondnoki szolgálat útján lehetőség van arra, hogy a helyben lakók más településeken levő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kirándulásokon vegyenek részt.

A feladatellátásra eseti jelleggel van szükség.

b) Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni, illetve benyújtani) való tájékoztató és tájékoztatás is.

A tanyagondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kérdéseinket meghallgatja és közvetíti. Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetések hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A feladatellátás heti rendszerességgel történik.

c) Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

Egyéb lakossági szolgáltatások

A feladat fő területe: lakossági beszerzések.

A külterületi lakott részeken nincs lakosságot kiszolgáló kereskedelmi egység, így a településrész lakossága kénytelen a városban beszerezni a megélhetésükhöz szükséges eszközöket, élelmiszert. A feladatellátás fő célcsoportja a megromlott egészségi állapotú, illetve koruknál fogva mozgásukban korlátozott személyek. Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása).

Nagybevásárlás: az igénybevevők hetente legalább két alkalommal bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a tanyagondnok által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

A tanyagondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is – aktívan részt venni.

A feladatellátás eseti jelleggel történik.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A feladat fő területe: közreműködés tömegközlekedés eléréséhez.

A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában. A tanyagondnoki szolgálat a tanyagondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek,

amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti.

A tanyagondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltethet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja.

A feladatellátás módja: A fenntartó utasításai alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

A feladatellátás alkalmi jellegű.

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A településrész rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

3. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

a) A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett – az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások

A tanyagondnok - amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik - közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

A feladatellátás rendszeressége folyamatos.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

VII.

A tanyagondnoki szolgáltatás összteljesítményét jelző mutatók

A tanyagondnoki tevékenység egyaránt feltételez településen belüli és településen kívüli feladatellátást. A tanyagondnoki feladatok közül néhány esetben (információszerzés, közösségi rendezvények szervezése) nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás elemeinek túlnyomó többsége a gépjármű igénybevételel látható el.

A fenntartó, a tanyagondnok és a helyi közösség számára egyaránt fontos, hogy a tanyagondnoki szolgálat teljesítményét, hatékonyságát ismerje. A hatékonyság egyik mutatója az ellátott lakosságnak az összlakossághoz viszonyított aránya. Cél, hogy ez az arány minél magasabb legyen, a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele jogosultak minél nagyobb hányada részesülhessen a szolgáltatásban.

A tanyagondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolt egyéb – szintén térítésmentes – szolgáltatást nyújthat.

Egyéb, kötelező feladaton túl, a szabad kapacitás terhére vállalt szolgáltatások:

- a) Családi eseményekre, civil szervezeti rendezvényekre történő szállítás.
 - b) A településrészen vagy a településrész lakossága részére máshol szervezett események, rendezvények lebonyolításában való közreműködés. Pl. egészségügyi szűrővizsgálatok, véradás, alapítványok egyéb szervezetek által nyújtott adományok, segély csomagok a célközönséghez való eljuttatása kiosztása.
 - c) Részvétel önkormányzat intézmény működtetésében, szállítási (személy, teher) szolgáltatás nyújtása az igazgatási valamint az óvodai és az iskolai oktatási és nevelési feladatok ellátásához.
- A Tanyagondnoki Szolgáltatás szabályait önkormányzati rendelet tartalmazza.

VIII.

Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése

A szolgáltatással ellátott településrész lakosságát értesíteni kell a lehetőségekről. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál személyesen vagy telefonon jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét legalább egy munkanappal előbb bejelenti és egyeztetni a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie. A feladatellátás a bejelentés sorrendjétől, a szolgáltatást igénybevevők számától és a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni.

A tanyagondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele térítésmentes.

IX.

Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- a) hirdetményben a település hirdetőtábláin és a www.nemesulacs.hu honlapon,
- b) szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- c) helyi rendezvényeken: közmeghallgatáson,
- e) személyesen, élőszóban: a tanyagondnok, a polgármester útján.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve az önkormányzati hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja az önkormányzati rendelet és a szakmai program.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

Személyesen: a tanyagondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének bejegyzése a szolgáltatásnaplóba.

Telefonon: a tanyagondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának. (Nemesgulács Község Önkormányzata 8284 Nemesgulács, József A. u. 59. Tel: 87/433-124, e-mail: hivatal@nemesgulacs.hu)

X. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A tanyagondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra. Gyermekek korú személy esetén különös figyelmet kell fordítani a gyermeket megillető jogok biztosítására, úgy mint a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéshez.

A gyermeknek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ahhoz, hogy tájékoztatást kapjon jogairól, jogai érvényesítésének lehetőségeiről, továbbá ahhoz, hogy a személyét és vagyonát érintő minden kérdésben közvetlenül vagy más módon meghallgassák, és véleményét korára, egészségi állapotára és fejlettségi szintjére tekintettel figyelembe vegyék.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a tanyagondnok vagy a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A tanyagondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasztételi eljárás

Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó három munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét a községháza faliújságán és a tanyagondnoki buszban jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

A tanyagondnoki szolgáltatást végzők jogai

A tanyagondnoki szolgáltatást végző közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A tanyagondnok jogszabályban előírt munkaruha-juttatásban részesül.

A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a közalkalmazotti törvény alapján.

A tanyagondnok helyettesítése

A fenntartó a tanyagondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni. A helyettesítés megoldható a tanyagondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy eseti megbízással történő feladat-ellátásával.

XI.

Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A tanyagondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen, a Nemesgulács, József A. u. 59. szám alatt kell tárolni, a tanyagondnok köteles a tanyagondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt (km-óraállás) figyelemmel kíséreni.

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A fenntartó saját költségén hivatali használatra – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- nyilvántartás az igénybe vevőkről
- gépjármű menetlevele
- szolgáltatási napló.

Nemesgulács, 2019. szeptember 27.

Nagy Rudolfné
polgármester