

**NEMESGULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2/2015. (II.25.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról**

(Egységes szerkezetben. Módosításokkal egybefoglalva és lezárva: 2016. december 5.)

Nemesgulács Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 132. §. (4) bekezdés g) pontjában, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény 18. §. (2) bekezdésében, valamint a 162. §. (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 12. §. (2) bekezdése és 13. §. (1) bekezdés 8) pontjának feladatkörében eljárva, alábbi rendeletet alkotja:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Nemesgulács községben állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Nemesgulács községben élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre és e személyek gyermekeire.

(2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) - (3) bekezdésében meghatározott személyekre, valamint a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1), (3) - (4) bekezdésében meghatározott személyekre is.

(3) A rendelet hatálya alá tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások fedezetét Nemesgulács Község Önkormányzata éves költségvetésében kell tervezni.

2. Ellátási formák

2. § (1) Pénzbeli szociális ellátások:

- a) települési támogatás
- b) rendkívüli települési támogatás
- c) temetési támogatás
- d) újszülöttek támogatása
- e)¹ iskolakezdési támogatás.

(2) Természetben nyújtott szociális ellátások:

- a) köztemetés

(3) Pénzbeli és természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható ellátások:

- a) rendkívüli települési támogatás

(4) Szociális szolgáltatások:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés

(5) Gyermekvédelmi szolgáltatások:

¹ Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

- a) gyermekjóléti szolgáltatás
- b) gyermekek napközbeni ellátása.

3. Eljárási rendelkezések

3. § A szociális és gyermekvédelmi ellátás megállapítása iránti eljárás kezdeményezésére, az eljárás lefolytatására, illetve a jogorvoslati eljárásra az Szt., a Gyt., a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet (a továbbiakban Gyer.), a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet (a továbbiakban Kormányrendelet) rendelkezéseit, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban Ket.) rendelkezéseit, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § 1-2 pontját, továbbá az Szt. 5. §-át - az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4. § (1) A Képviselő-testület az alábbi önkormányzati hatósági ügyekben hatáskörét a polgármesterre ruhazza át:

- a) települési támogatás
- b) rendkívüli települési támogatás
- c) temetési támogatás
- d) újszülöttek támogatása
- e) köztemetés.

(2) A 2. § (4) bekezdésében és a 2. § (5) bekezdés a) pontjában meghatározott szolgáltatásokat a Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) biztosítja. A Szolgálat székhelye: 8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 145.

(3) A 2. § (5) bekezdés b) pontjában meghatározott gyermekek napközbeni ellátását, a Nemesgulácsi Napközi Otthonos Óvoda (Nemesgulács, József A. u. 32.) és Keresztury Dezső Általános Iskola és Szakiskola (a továbbiakban: Intézmények) nyújtják.

5. § (1) A 2. §-ban meghatározott ellátások iránti kérelmeket - a 2. § (4) és (5) bekezdéseiben megjelölt szolgáltatások kivételével - a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjéhez (a továbbiakban: Jegyző) 8284 Nemesgulács, József A. u. 59. kell benyújtani, az egyes ellátásoknál szabályozottak figyelembevételével.

(2) A 2. § (4) bekezdésében meghatározott szolgáltatások igénybevétele iránti eljárást a Szolgálat vezetőjénél kell kezdeményezni. A 2. § (5) bekezdés a) pontjában foglalt szolgáltatást az Intézmények kérelem nélkül, rendeltetésüknél fogva biztosítják.

(3) A 2. § (5) bekezdés b) pontjában meghatározott gyermekvédelmi szolgáltatás igénybevételét közvetlenül az Intézmények vezetőjénél kell kezdeményezni.

(4) A Jegyző a szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a (5) bekezdésben szabályozott eltéréssel, a személyi- és jövedelmi körülmények igazolásán túl felhívhatja a kérelmezőt, hogy családja vagyoni helyzetéről-, kiadásairól nyilatkozzék, azokat igazolja. Szükség esetén a körülmények alapos megismeréséhez környezettanulmányt készíthet. A környezettanulmány elkészítésére felkérheti a Szolgálat vezetőjét.

(5) Ha a kérelmező életét, testi épségét veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható. Ilyen esetben a Jegyző a határozat kiadását követően haladéktalanul megvizsgálja a nyilatkozat valódiságát, és a jogtalanul felvett támogatás visszafizetésére a hatáskör gyakorlójának javaslatot tesz, illetve a hatáskör gyakorlója követelheti a kifizetett átmeneti segély megtérítését a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervtől.

(6) Az ellátás kifizetése az 5. § (7) és (8) bekezdéseiben szabályozott eltéréssel, a jogosult részére a döntést követő 15 napon belül, közvetlenül az önkormányzat székhelyén Nemesgulács, József A. u. 59. sz. alatt a házipénztárából történő kifizetéssel, vagy a jogosult fizetési számlaszámára történő átutalással történik.

Szolgáltatáshoz természetbeni támogatásként megállapított rendkívüli települési támogatást, közvetlenül a szolgáltatónak kell utalni.

(7) A 2. §. (1) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott ellátások kifizetése, erre irányuló kérelem és jövedelemnyilatkozat nélkül, az anyakönyvi eseményről kiállított anyakönyvi kivonat bemutatását követően haladéktalanul, a házipénztárból történik.

(8) A körülmények mérlegelése esetén a jogosult részére elszámolási kötelezettség írható elő, melynek során az ellátás felhasználását, a megállapítás céljához igazodva számlával, vagy egyéb hitelt érdemlő módon köteles bizonyítani. Az önkormányzati segély felhasználásának eredményességében, a szociális intézmény közreműködhet.

6. § A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítésére vonatkozó szabályokat az Szt. 17. §-a tartalmazza.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

4. Települési támogatás

7. §² A Képviselő-testület a pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként a rendeletben meghatározott feltételek alapján települési támogatásként:

- a) ápolási támogatást,
- b) fűtési támogatást nyújt.

8. § (1) A Képviselő-testület ápolási támogatást állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) Az ellátás tekintetében a jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladhatja meg a 28.500,-Ft-ot, egyedülálló esetében a 42.750,-Ft-ot.

(3) Az ápolási támogatás megállapítását e rendelet 1. mellékletében megjelölt nyomtatvány benyújtásával kell kezdeményezni. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos igazolását (2. melléklet) arról, hogy az ápolat személy 18. életévét betöltött tartósan beteg, valamint a kérelem mellékletét képezi az ápoló családjában élők jövedelemigazolása.

(4) Az ápolási támogatást a képviselő-testület egy évre állapítja meg.

(5) Az ápolási támogatást a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.

(6) Az ápolási támogatást utólag minden hónap 5-ig kell kifizetni.

(7) Az ápolási támogatás havi összege 25.000.-Ft.

(8) Nem állapítható meg ápolási támogatás, ha az ápolat tartását, gondozását tartási, öröklési, életjáradéki vagy egyéb szerződésben vállalták.

(9) Nem jogosult ápolási támogatásra a hozzátartozó, ha

- a) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,
- b) kereső tevékenységet folytat.

(10) Az ápolási támogatást meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

² Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
- c) az ápolott személy meghal.

(11) Az ápolott személy halála esetén az ápolási támogatás folyósítását annak a hónapnak az utolsó napjával kell megszüntetni, amelyik hónapban a halál bekövetkezik.

(12) Az ápolási támogatásra jogosult köteles az ápolási díj megállapítása iránt benyújtott kérelem nyomtatvány adataiban történt változásokat haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelenteni.

(13)³ A Képviselő-testület évente egy alkalommal fűtési támogatást állapíthat meg – hivatalból – készpénz formájában a 70. életévüket betöltött, valamint a 18. életévüket még be nem töltött személyek részére.

(14)⁴ A fűtési támogatás összege:

- a) a 70. életévüket betöltött személyek esetén 9.000 Ft/fő,
- b) a 18. életévüket még be nem töltött személyek esetén 9.000 Ft/fő.

(15)⁵ A fűtési támogatás kifizetése november 1. és december 31. közötti időszakban történik.

5. Rendkívüli települési támogatás

9. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások - így különösen:

- a) betegséghez (gyógyszerköltség)
- b) halálesethez
- c) elemi kár elhárításához
- d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához
- e) iskoláztatáshoz
- f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez
- g) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz
- h) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásokhoz, vagy
- i) ha a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorul, és a családban az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg a 30.000,-Ft-ot, egyedülálló esetében a 50.000,-Ft-ot.

(2) A rendkívüli települési támogatás megállapítható:

- a) hivatalból
- b) különösen nevelési-oktatási és szociális intézmény,
- c) gyámhatóság,
- d) családvédelemmel foglalkozó intézmény,
- e) természetes személy, vagy
- f) a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére.

(3) A rendkívüli települési támogatás megállapítását e rendelet 3. mellékletében megjelölt nyomtatvány benyújtásával kell kezdeményezni.

(4) A rendkívüli települési támogatás elbírálásáról azonnal, de legkésőbb 5 napon belül intézkedni kell.

³ Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

⁴ Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

⁵ Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

(5) A rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a döntést követően azonnal, de legkésőbb 5 napon belül intézkedni kell.

(6) Rendkívüli települési támogatás adható eseti jelleggel, vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

(7) A rendkívüli települési támogatás összegét a rászorultsághoz igazodóan, egyéni elbírálás alapján kell megállapítani, mely alkalmanként 5. 000 Ft-nál kevesebb nem lehet, és nem lehet több 20.000.-Ft-nál.

(8) A rendkívüli települési támogatás kifizetendő összege mérlegelés alapján kerül meghatározásra, mely függ a családban nevelt gyermekek számától, a létfenntartást veszélyeztető probléma súlyosságától, azonban a rendkívüli települési támogatás egy naptári évre jutó összege – családonként, valamint egyedül álló esetén személyenként – nem haladhatja meg a 20.000.-Ft-ot.

(9) A körülmények mérlegelése esetén a jogosult részére elszámolási kötelezettség írható elő. A rendkívüli települési támogatás felhasználásának a biztosításában, a Szolgálat közreműködhet.

(10) A rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti szöveges kérelemben meg kell jelölni és lehetőség szerint iratokkal kell igazolni az okokat, melyek miatt kérelmező létfenntartási gonddal küzd. Elhunyt személy eltemetési költségeire irányuló rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez be kell mutatni a temetés költségeiről kiállított számla eredeti példányát, és csatolni kell kérelmező nyilatkozatát arról, hogy az elhunyt és kérelmező között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés fennállt-e. A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell kérelmező és családja jövedelmi körülményeiről az igazolásokat.

10. § (1) Jövedelemtől függetlenül jogosult rendkívüli települési támogatásra az a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személy (a továbbiakban: Krízishelyzetbe került személy), aki egyébként jövedelmi viszonyai alapján nem tekintendő rászorultnak.

(2) A Krízishelyzetbe került személy rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét követő 30 napon belül nyújthatja be.

(3) A Krízishelyzetbe került személy részére nyújtandó rendkívüli települési támogatás megállapításáról azonnal intézkedni kell.

(4) A Krízishelyzetbe került személy részére megítélt rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a döntést követően azonnal intézkedni kell.

(5) A Krízishelyzetbe került személy köteles igazolni azt a tényt, melynek következtében a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet bekövetkezett.

6. Temetési támogatás

11. § (1) Temetési támogatásra jogosult a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV törvény alapján temetési hozzájárulásban nem részesülő személy, aki Nemesgulács lakos eltemettetéséről gondoskodott.

(2) A támogatás összege 30. 000,- Ft.

(3) A temetési támogatás a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül fizethető ki.

7. Újszülöttek támogatása

12. § (1) Újszülöttek támogatására jogosult a Nemesgulács lakóhellyel rendelkező újszülött, vele azonos lakcímen lakó szülője, a gyermek születéséről kiállított anyakönyvi kivonat bemutatásával.

(2) A támogatás összege 30.000,- Ft.

(3) Az újszülöttek támogatása a születés anyakönyvezését követő 30 napon belül fizethető ki.

13. § (1) Az a Nemesgulács községben 2014. január 1-je után született, életvitelszerűen Nemesgulácson élő újszülött, akinek szülője/törvényes képviselője legalább 1 éve nemesgulácsi lakóhellyel rendelkezik és Start értékpapírszámlát nyitott a Magyar Államkincstárnál, egyszeri 30.000.-Ft életkezdő kiegészítő támogatásra jogosult.

(2) A szülő/törvényes képviselő a életkezdő kiegészítő támogatást a gyermek születését követő 6 hónapon belül igényelheti a rendelet 4. melléklete szerinti nyomtatványon. A határidő elmulasztása jogvesztő. A kérelemhez csatolni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a szülő/törvényes képviselő nyilatkozatát, hogy legalább 1 éve nemesgulácsi lakóhellyel rendelkezik és gyermekével életvitelszerűen Nemesgulács Községben él,
- c) lakcímkártya másolatát,
- d) igazolást a Start értékpapírszámla megnyitásáról.

(3) A kérelem benyújtását követően az Önkormányzat környezettanulmányt készíthet.

(4) A Start értékpapírszámlával rendelkező gyermek részére az önkormányzat a feltételek fennállása esetén a kérelem elbírálását követő 15 napon belül utalja a (1) bekezdésben meghatározott összeget.

7/A. Iskolakezdési támogatás⁶

13/A.⁷ § (1) A Képviselő-testület iskolakezdési támogatásban részesítheti az alap-, közép- vagy felsőfokú tanintézet nappali tagozatán tanulói jogviszonyban álló gyermeket, illetve fiatal felnőttet.

(2) A támogatás keretösszegét a képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében határozza meg.

(3) A támogatás kifizetése az önkormányzat házipénztárából évi egy alkalommal, augusztus 15. és szeptember 30. közötti időpontban történik, az iskolalátogatási igazolás bemutatásával.

(4) A támogatás természetbeni ellátás formájában történő megállapítása esetén, a tanulással összefüggő kiadások csökkentésére fordítható.

III. Fejezet

Természetbeni szociális ellátások és a szociális szolgáltatások

8. Köztemetés

14. § Köztemetesként a helyben szokásos legolcsóbb temetés rendelhető el.

9. Étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés

15. § A személyes gondoskodást a szociális intézmény külön rendeletben szabályozottak szerint biztosítja, a szolgáltatás igénybevételének kezdeményezése a 6. §. (2) bekezdésében foglaltak szerint történik. A

⁶ Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

⁷ Megállapította a 15/2016. (XII. 5.) önkormányzati rendelet. Hatályba lépés napja: 2016. december 6.

szolgáltatásért fizetendő térítési díj mértékéről, megfizetésének módjáról, külön rendeletben foglaltak az irányadók.

IV. Fejezet Gyermekvédelmi szolgáltatások

10. Gyermekjóléti szolgáltatás

16. § A szolgáltatást a Szolgálat biztosítja.

11. Gyermekek napközbeni ellátása

17. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásának célja, biztosítani a gyermekek korának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését.

(2) A szolgáltatást a Nemesgulácsi Napközi-otthonos Óvoda és a Keresztury Dezső Általános Iskola és Szakiskola nyújtja, igénybevételének kezdeményezése a 6. §. (3) bekezdésében foglaltak szerint történik.

(3) Az étkeztetés rendjére, igénybevételének módjára és az intézményi térítési díj mértékére, és megfizetésének módjára, külön önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadók.

V. Fejezet Záró rendelkezések

18. § (1) A rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszíti Nemesgulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 12/2013. (XII. 31.) önkormányzati rendelete.

Nagy Rudolfné sk.
polgármester

Lutár Mária sk.
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. február 25.

Lutár Mária sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva és lezárva, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetve:

Nemesgulács, 2016. december 5.


Lutár Mária
jegyző



KÉRELEM
a települési támogatás (ápolási támogatás) megállapítására

1. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, idő (év, hó, nap):
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Adóazonosító jele:
Állampolgársága:
Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:
Telefonszám (nem kötelező megadni):
Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):
.....
A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

.Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:
- 18. életévét betöltött tartósan beteg.

Kijelentem, hogy keresőtevékenységet nem folytatok

az ápolási tevékenységet:

a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén

végzem (a megfelelő aláhúzendó);

életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

3. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, idő (év, hó, nap):
Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

.....

A törvényes képviselő lakcíme:

.....

4. Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közel hozzátartozók jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

5. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy az adatokban történt változást haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelentem.

Kelt:,

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy törvényes képviselője aláírása

HÁZIORVOS IGAZOLÁSA
az ápolási támogatás megállapításához

I Igazolom, hogy

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

tartósan beteg.

Fenti igazolást nevezett részére

sz. zárójelentés/szakvélemény alapján adtam ki.

II Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul.
A gondozás várható időtartama 3 hónapnál hosszabb.

Dátum:.....

.....
házi orvos aláírása

P.H.

KÉRELEM
rendkívüli települési támogatás megállapítására

Név:
Születési név:
Születési hely, idő:
Anyja neve:
Bejelentett lakóhelye:
Tartózkodási helye:
Telefonszám:

TAJ:.....

Kérelem indokolása **(Figyelem! Indokolás nélkül a kérelem elbírálhatatlan!)**:

.....
.....
.....
.....
.....

Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:.....fő

A közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Szül hely és idő	Anyja neve	TAJ száma
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

Tudomásul veszem, hogy az adatokban történt változást haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelentem.

Dátum:.....

.....
Aláírás

KÉRELEM
életkezdési kiegészítő támogatáshoz

I. Igénylő adatai:

- a) Neve:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési hely, idő:
- e) Lakóhelye:
- f) Lakcím bejelentés kelte:
- g) TAJ száma:
- h) Elérhetőség⁸:

II. Házastárs (élettárs) adatai:

- a) Neve:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési hely, idő:
- e) Lakóhelye:
- f) Lakcím bejelentés kelte:
- g) TAJ száma:
- h) Elérhetőség:

III. A gyermek adatai (akire az életkezdési támogatást igényli):

- a) Neve:
- b) Anyja neve:
- c) Születési hely, idő:
- d) Lakóhelye:
- e) Lakcím bejelentés kelte:
- f) TAJ száma:
- g) Anyakönyvi kivonat száma:
- h) START számlát vezető bank megnevezése, számlaszáma:

Kelt:.....

.....
igénylő aláírása

⁸ Elérhetőség: Megadása nem kötelező.

NYILATKOZAT

Alulírott szülő/törvényes képviselő büntetőjogi
felelősségem tudatában kijelentem, hogy nevű
..... (szül.hely, idő) született
gyermekemmel életvitelszerűen Nemesgulácson
..... (utca, házszám) alatt élek.
..... (év) óta Nemesgulácsi lakóhellyel rendelkezem.

A kérelemben feltüntetett adataim a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:.....

.....

az igénylő aláírása

Tájékoztató

A fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXVI. törvény alapján 2006. január 1-jétől a Magyar Állam minden megszülető gyermek javára születésének évében az éves költségvetési törvényben meghatározott összegű támogatást biztosít. az úgynevezett babakötvényként megnyitott Start számlára a szülők évente 120.000,-Ft-ot helyezhetnek el gyermekük javára, a számlán lévő összeg, adótól, illetéktől és járuléktól mentes. A gyermek számláján elhelyezett összegek, ill. ezek hozama legkorábban a gyermek 18. életévének betöltését követően vehetők fel. A szülők által, illetve az állam által történő befizetésen túlmenően a települési önkormányzat helyi rendeletében meghatározott feltételek szerint kiegészíti a Start számlára történő befizetést.

Nemesgulács Község Önkormányzata által biztosított életkezdési kiegészítő támogatás szabályai a 12/2013. (XII. 31.) önkormányzati rendeletben kerültek szabályozásra. A rendelet alapján minden 2014. január 01-jét követően született nemesgulácsi gyermek javára az önkormányzat 20.000,-Ft összeget helyez el a szülő által megnyitott Start számlán.

Életkezdési kiegészítő támogatás annak a gyermeknek adható, akinek legalább egyik szülője életvitelszerűen a gyermekkel együtt Nemesgulácson lakik, megnyitotta a szülő a Start számlát, és a kérelmet a rendeletben meghatározott határidőn belül benyújtotta.

A támogatás gyermekenkénti összege: 20.000,-Ft.

A kérelemben foglaltak ellenőrzése végett az Önkormányzat környezettanulmányt készíthet.

Az életkezdési kiegészítő támogatást kifizetését a törvénnyel összhangban a gyermek a 18. életévének betöltése napjától, a gyermek halála esetén az örökös a hagyatéki határozat jogerőre emelkedését követően kérheti.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény 29. § (9) bekezdése értelmében, az eljárás megindításáról értesítést kérhet:

„29. § (9) Ha az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél kéri, a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül a hatóság értesíti

- a) az ügy iktatási számáról, az ügyintéző nevééről és hivatali elérhetőségéről,*
- b) az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügyintézési határidőbe nem számító időtartamokról, a hatóság eljárási kötelezettségének elmulasztása esetén követendő eljárásról,*
- c) az iratokba való betekintés és nyilatkozattétel lehetőségéről, valamint*
- d) arról, hogy kérelme a szükséges adatainak kezeléséhez és belföldi jogsegély, valamint szakhatósági eljárás lefolytatása céljából történő továbbításához való hozzájárulásnak minősül.”*

A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a szülő/törvényes képviselő nyilatkozatát, hogy legalább 1 éve Nemesgulácsi lakóhellyel rendelkezik és gyermekével életvitelszerűen Nemesgulács Községben él,
- c) lakcímkártya másolatát,
- d) igazolást a Start értékszámra megnyitásáról.

