

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről:

egyrészről a
képviselőjében: Nagy Rudolfné polgármester
székhely: 8284 Nemesgulács, József Attila utca 59.
KSH szám:
adószám:

mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről:

másrészről a **Első Magyar Önkormányzati Vagyon és Adósságkezelő Kft.**
Székhely: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11. IV.em.3.
cégjegyzékszám: 01-09-730411
képviseli: Ábrahám András
adószám: 13343385-2-41

mint megbízott. (továbbiakban: Megbízott), együttesen Felek.

I. Szerződés tárgya

1.1. Megbízó megbízza Megbízottat a **TOP/ "....."** című pályázati felhívásnak megfelelő **pályázati dokumentáció összeállításával.**

II. Megbízó és Megbízott feladatai, kötelezettségei

II.1. A Megbízott

2.1.1. Megbízott köteles feladatát a Megbízó írásbeli utasításainak megfelelően ellátni, az utasítás szakszerűtlenségéről, vagy célszerűtlenségéről köteles a Megbízót felvilágosítani.

2.1.2. Megbízott köteles a jelen szerződésben meghatározott feladatait – beleértve az adott feladathoz kapcsolódó, Megbízóval folytatott szakmai egyeztetést is – önállóan, a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, legjobb szakmai tudása szerint, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, minden ésszerű és elvárható erőfeszítéssel teljesíteni.

2.1.3. Megbízott köteles Megbízót a jelen szerződés alapján elvégzendő feladataival összefüggésben felmerülő minden olyan eseményről haladéktalanul tájékoztatni, amely a feladatok megfelelő időben és módon történő ellátását befolyásolhatja.

2.1.4 Megbízott feladata a Megbízó által megjelölt fejlesztési célok érdekében benyújtandó *pályázati dokumentáció elkészítése* legjobb tudásának megfelelően az alábbiak szerint:

- *Pályázati dokumentáció elkészítése a Pályázati Felhívással összhangban;*
- *Pályázati bírálati szakaszában felmerülő hiánypótlás és tisztázó kérdés megválaszolása;*
- *A pályázati dokumentáció elkészítéséhez kapcsolódó árajánlatok, nyilatkozatok, szükséges benyújtandó dokumentumok formai és tartalmi ellenőrzése a Pályázati Felhívással összhangban;*
- *Igény szerint személyes tanácsadás a Megbízó székhelyén;*
- *A Megbízó által feltett kérdések megválaszolása a kérdés írásos feltevésének kézhezvételétől számított 48, azaz negyvennyolc órán belül, ez alól kivételt képeznek azon kérdések, melyek megválaszolásához a pályázati Közreműködő Szervezettől szükséges információt vagy állásfoglalást kérni;*
- *Személyes részvétel/ közreműködés a pályázati Közreműködő Szervezet által a projekt megvalósítási helyszínein tartott ellenőrzések során*

II.II. Megbízó

2.2.1. Megbízó köteles a Megbízottat minden olyan lényeges tényről és adatról a tudomására jutásától számított 48, azaz negyvennyolc órán belül tájékoztatni, ami alapján Megbízott hatékonyan tudja jelen szerződésben foglalt megbízását teljesíteni. Amennyiben jelen pontban megszabott határidő elmulasztása miatt Megbízott nem jut megfelelő minőségű információhoz Megbízó semmi nemű követelést nem támaszt megbízottal szemben a szerződés tárgyában megjelölt projekt sikertelensége esetén.

2.2.2. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott teljesítése során felmerülő, a Megbízó részéről döntést igénylő kérdésekben a döntést igénylő kérdés felmerülését követően érdemben állást foglal és döntését 3 napon belül a Megbízottal közli.

2.2.3. Megbízó kötelezettsége haladéktalanul írásban tájékoztatni a Megbízottat minden olyan tényről, körülményről, amelyek a Megbízott teljesítését befolyásolhatják. Megbízó az együttműködési kötelezettsége késedelmes teljesítésével vagy megszegésével okozott károkért felelősséggel tartozik.

2.2.4. Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátott valamennyi adat, információ helyességét, pontosságát biztosítani köteles. Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatok, információk helyességét ellenőrizni nem köteles, azok valódiságáért felelősség nem terheli. A téves, pontatlan információk, adatok szolgáltatásából eredő károkért való felelősség a Megbízót terheli.

2.2.5. Megbízó fizetési késedelme esetén a megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk) 6:48. § (1) bekezdésében rögzítettek szerint a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot fizet.

III. Szolgáltatással kapcsolatos feltételek

3.1. A szerződés tárgyát képező szolgáltatásra vonatkozóan Megbízott formai garanciát vállal. Amennyiben a pályázat Megbízottnak felróható formai hibából fakadóan nem sikeres, Megbízott a szolgáltatás ellenértékét Megbízó részére visszafizeti.

3.2. Felek kijelentik, hogy Megbízottnak felróható formai hibának kizárólag azt tekintik, amelyet a pályázat kiíró szervezete a kiírás alapján formai hibának minősít, feltéve, hogy az elbírálást követő nyilatkozatban pályázat kiírója határozottan és kizárólag erre hivatkozva utasítja el a pályázat támogatását.

3.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a pályázat befogadásához szükséges információkat, illetve dokumentumokat Megbízó nem, vagy késedelmesen (beadási határidőt megelőző három munkanapon belül), illetve nem a Megbízott által átadott adat- és dokumentumlistában leírt kritériumoknak megfelelően adja át Megbízottnak, úgy a Megbízottat a késedelmes, valamint a hibás teljesítésért semmilyen felelősség nem terheli.

3.4. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér: Megbízott késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért a Megbízott felelős a szerződésben szereplő határidő lejártáig nem teljesít. A késedelmi kötbér mértéke késedelem minden napja után naptári naponként a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 1 %-a, de összesen legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-ának megfelelő összeg. Megbízó meghiúsulásnak értékelheti azt az esetet, ha Megbízott 10 napot meghaladóan késedelembe esik, ebben az esetben jogosulttá válik a szerződés felmondására és a meghiúsulási kötbérre. Ilyen esetben Megbízó a késedelmi kötbérre nem tart igényt.

Meghiúsulási kötbér: amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért a Megbízott felelős meghiúsul, úgy a Megbízott a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni Megbízó felé.

Megbízó előleget nem fizet.

IV. Díjazás és fizetési feltételek

4.1. Megbízottat tevékenysége ellátásért díjazás illeti meg.

4.2. Megbízott feladata ellátásért sikerdíjra jogosult az alábbiak szerint:

a kérelmezett összeg 2,5% + ÁFA mértéke

4.3. Szolgáltatási díj megfizetése a pályázat beadását követően esedékes.

4.4. A sikerdíj megfizetése a Támogató Döntést követően 8 napon belül esedékes Megbízó részéről a Megbízott részére.

4.5. Megbízott sikerdíjra való jogosultsága akkor is fennáll, ha kiíró a pályázatot nyertesnek nyilvánítja, de a Megbízó eláll a Támogatási Szerződés megkötésétől.

4.6. A Szolgáltatási díj a Sikerdíj részét képezi. A Megbízó a Sikerdíjat a Szolgáltatási díj mértékével csökkentett mértékben fizeti meg.

4.7. A Megbízott 8 napos fizetési határidővel állít ki számlát a Megbízó részére.

4.8. Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazolás kiállítására akkor kerülhet sor, ha az 1. számú melléklet szerint valamennyi feladat vonatkozásában szerződésszerűen megtörtént a teljesítés.

4.9. Megbízott a teljesítésének elfogadásáról szóló teljesítési igazolás kiállítását követően, a számviteli előírásoknak megfelelően jogosult megbízási díjakra vonatkozó számla kiállítására. A megvalósítás pénzügyi fedezetét Megbízó Európai Unió forrásból elnyert támogatásból biztosítja. Megbízó az ellenszolgáltatást a szerződés 1. számú mellékletében meghatározott módon és tartalommal (minőségben) és mennyiségben való teljesítését követően 30 napon belül átutalással teljesíti Megbízott K&H Bank Nyrt-nál vezetett 10403181-00019460-00000002 számú számlaszámára.

5 Engedély nélküli képviselet kizárása

5.1. A Felek kijelentik, hogy egyikük sem jogosult a másik fél nevében harmadik féllel semmilyen szerződést kötni, vagy bármilyen kötelezettséget vállalni.

6 Titoktartás

6.1. Felek a jelen szerződésben foglalt feladatok megvalósítása során tudomásukra jutott minden üzleti, vagy kereskedelmi titkot, valamint az egymás tevékenységére közvetlenül, vagy közvetetten vonatkozó minden olyan információt kötelesek megőrizni, amelynek bizalmas kezeléséhez a másik fél méltányolható érdeke fűződik. Egyebek mellett, a Felek pénzügyi és gazdasági helyzete, a felek önálló és közös tulajdonában lévő bizalmasnak minősített műszaki tervek, szakmai elgondolások programok és finanszírozási elgondolások, üzemeltetési szabályok és üzleti és egyéb tervek, pénzügyi beszámolók és kimutatások szigorúan bizalmas információknak minősülnek.

6.2. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás tartalmát bizalmasan kezelik, arról illetéktelen harmadik személynek nem adnak információ, kivéve amennyiben ezzel ellentétesen állapodnak meg.

6.3. A Feleket jelen fejezetben meghatározott kötelezettség a jelen megbízás megszűnését követően további öt évig terheli.

6.4. Nem állapítható meg titoktartási kötelezettség az információk következő csoportjára:

- azon információ, amelynek nyilvánosságra kerüléséért az átvevő fél nem felelős;
- azon információ, amely az átadó fél tudtán kívül már az átadás időpontjában közismert vagy bárki számára megismerhető volt;
- azon információ, amelynek esetében az átadó fél elmulasztotta jelezni az átadott információ bizalmas jellegét és erről az átvevő fél nem tudott, illetve elvárható gondosság tanúsítása mellett sem tudhatott;
- azon információ, amely olyan személy által jutott nyilvánosságra, akiért Szerződő Felek nem felelnek.

7 Módosítások

7.1. Jelen szerződés csak mindkét, a jelen szerződést aláíró Fél írásos megállapodásával módosítható, vagy egészíthető ki.

8. Szerződés időbeli hatálya, megszűnése

8.1. Jelen megbízási szerződés az aláírásának napján lép hatályba és a Megbízott szerződésszerű teljesítésével szűnik meg.

- a) A szerződés teljesítés előtti megszűnése esetén az addig elvégzett munkával Felek elszámolni kötelesek egymással. Amennyiben a Megbízó a pályázat benyújtását megelőzően eláll a pályázat benyújtásától, vagy neki felróható okból idő közben jogosulatlanul válik annak benyújtására, úgy Megbízott felé elszámolni köteles az addig elvégzett munkáért. Ennek mértékét Felek 500.000 Ft + ÁFA szakértői díjban rögzítik.
- b) Amennyiben a pozitív támogatói döntés születik, de a Megbízó eláll a Támogatási Okirat/Szerződés aláírásától, úgy a Megbízott felé elszámolni köteles az addig elvégzett munkáért. Ennek mértéke a szerződésbe foglalt megbízási díj teljes összege.

8.2. A szerződést a felek kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha Megbízott a 2.1. pontban meghatározott feladatát határidőn belül nem teljesíti.

8.3. Nem számít szerződésszegésnek Megbízott részéről, amennyiben a pályázati felhívás megismerését követően derül fény arra, hogy Megbízó nem felel meg a pályázat jogosultsági kritériumainak.

8.4. Azonnali hatályú felmondás esetén a szerződés azon a napon szűnik meg, amikor a felmondásról a szerződő fél tudomást szerez.

8.5. A Megbízó azonnali hatályú felmondásának a Megbízott általi tudomásszerzését követően a Megbízott köteles a Megbízó érdekének védelmében a halaszthatatlan intézkedéseket mindaddig megtenni, amíg a Megbízó az ügy intézéséről gondoskodni nem tud.

8.6. Amennyiben Megbízó a szerződést a Megbízott súlyos szerződésszegése miatt mondja fel, úgy a Megbízott megbízási díjra, illetőleg költségei megtérítésére nem tarthat igényt.

8.7. A felek jogosultak a szerződést írásban felmondani 15 napos felmondási idő mellett.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. A Felek esetleges vitájukat békés úton egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, mely eljárás eredménytelensége esetén a Felek jogvita elbírálás – annak tárgyától és értékhatarától függően – az adott Megyei Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

9.2. A szerződő felek cselekvőképességük teljes tudatában jelen szerződést áttanulmányozás, értelmezés és megértése után 4 példányban, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írnak alá.

Kelt:

.....
Megbízó
Nemesgulács Község Önkormányzata

.....
Megbízott
**Első Magyar Önkormányzati
Vagyon és Adósságkezelő Kft.**